

## EJEMPLO DE CARTA PARA EL EMPLEADOR SOBRE LA ANULACIÓN DEL TPS

[Fecha]

Estimado [EMPLEADOR O REPRESENTANTE DE RECURSOS HUMANOS]:

Como tal vez sea ya de su conocimiento, el Departamento de Seguridad Nacional (DHS, por sus siglas en inglés) anunció el fin del Estado de Protección Temporal (TPS, siglas en inglés) para las personas de [NOMBRE DEL PAÍS]. Es posible que tenga preguntas sobre el impacto de este anuncio en mi empleo. Ésta es la información para usted sobre mi derecho de continuar trabajando en los Estados Unidos.

Mi derecho de trabajar ha quedado automáticamente extendido. Esto significa que, aunque la fecha impresa en mi EAD (Documento de Autorización de Empleo), o permiso de trabajo, se haya ya vencido, yo tengo automáticamente permitido continuar trabajando, con base en la extensión anunciada por el Gobierno. En el caso de [PAÍS], los documentos de permiso para trabajar quedan automáticamente extendidos hasta el día [FECHA, MES] de 2021.

Lo único que usted necesita es una copia de la notificación del Registro Federal del Gobierno, en la que se extiende el permiso para trabajar. Puede usted encontrarla adjunta a esta carta. Una guía federal sobre la renovación de registro de TPS y EAD, incluyendo las notificaciones del Registro Federal, se puede encontrar en [uscis.gov/tps](https://uscis.gov/tps).

Si tiene cualquier pregunta sobre la satisfacción de sus obligaciones legales respecto a mi permiso de trabajo, por favor comuníquese con el sindicato.

Atentamente:

[NOMBRE]